



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate, CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE opz.  
ECONOMICO SOCIALE

con annesso Indirizzo Professionale per i Servizi Socio Sanitari **CORSO SERALE**  
"GALILEO GALILEI"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)

☎ 078520645 📠 078521168

[www.liceogalileimacomer.edu.it](http://www.liceogalileimacomer.edu.it) ✉ [nups010009@istruzione.it](mailto:nups010009@istruzione.it) Pec ✉ [nups010009@pec.istruzione.it](mailto:nups010009@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico **NUPS010009 – NUPS01050P**

Codice Fiscale **83000890919** Codice univoco IPA **UFRINO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”–

Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**CUP: C89J21027450006 Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21**

All’Albo on line

Agli Atti

Al Sito web

**Oggetto: Bando selezione interna ATA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PON FESR Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. CUP: C89J21027450006 Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii ;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l’avviso prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 del M.I.– Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Realizzazione di reti Locali cablate e wireless nelle scuole” 2014-2020; Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d’investimento : 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”.

Codice progetto **"13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21"**.

**VALUTATO** l'interesse della scuola per l'avviso Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 *"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"*

**VISTA** la delibera d'urgenza n. 5/2021-22 del Dirigente Scolastico del 1.12.2021 di adesione al Progetto;

**VISTO** l'inoltro della candidatura n. 1071734;

**VISTA** la formale approvazione con provvedimento dell'Autorità di gestione prot. 353 del 26/10/2021 delle graduatorie definitive;

**VISTA** la comunicazione MIUR prot. AOODGEFID/0000019 del 3 /1/2022 che autorizza il progetto *"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"* con il seguente codice :13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** l'inserimento del Progetto nel Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11/02/2022 (Attività A 3 -20) per un importo di € 23.343,06;

**VISTO** il P.T.O.F. 21/22 approvato con delibera di Istituto in data 16.11.2021

**VISTA** la nomina del R.U.P. prot. 2685 del 07.03.2022;

**VISTO** il piano finanziario del Progetto;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 *"Figure di Coordinamento"*;

**VISTO** il C.C.N.L.

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura cui affidare l'attività per la gestione amministrativa del progetto;

## **EMANA**

(Le premesse sono parte integranti del presente provvedimento)

Il presente bando di selezione per il reclutamento di personale ATA (ASSISTENTE AMMINISTRATIVO) per la gestione amministrativa del Progetto PON FESR *"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"*. CUP: C89J21027450006-Codice 13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21 al fine di ricoprire l'incarico di n.1 profilo Assistente Amministrativo.

### **Oggetto dell'incarico:**

- Gestire il protocollo;
- Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale relativo al progetto;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;

- Seguire le indicazioni e collaborare con le figure coinvolte nel progetto;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti il progetto;
- Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- Richiedere preventivi, predisporre ordini e verifica fatture;
- Verifica documentazione fornitori;
- Predisporre gli atti relativi al collaudo o regolare fornitura
- Inventariare il materiale acquistato;
- Gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

### **Requisiti di ammissione**

È ammesso alla selezione il Personale interno con contratto a tempo indeterminato che abbia conoscenze e uso della piattaforma on line “gestione progetti PON scuola”.

### **Modalità di valutazione della candidatura**

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

- Essere titolare di una posizione economica (punti 5);
- Avere esperienze pregresse attinenti all’incarico (punti 10 per incarico massimo 50 punti).

### **Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando i requisiti, secondo il modello di candidatura (allegato 1). Le domande dovranno pervenire via mail all’indirizzo [nups010009@istruzione.it](mailto:nups010009@istruzione.it) entro le ore **11:00 del giorno 9.4.2022**.

### **Modalità di selezione**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione nominata da D.S. In caso di una unica candidatura pervenuta sarà il Dirigente a provvedere alla valutazione dell’istanza.

In caso di parità di punteggio si adotteranno il seguente criterio: candidato più giovane.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Al termine della selezione sarà stilata la graduatoria provvisoria, con l’elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all’albo e sul sito web dell’istituto <https://liceogalileimacomere.edu.it/>.

Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro **tre giorni successivi** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva.

In caso di presentazione di un’unica candidatura conforme a quanto richiesto nel presente bando, la graduatoria diverrà immediatamente definitiva.

Dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva, il Dirigente Scolastico procederà all’assegnazione dell’incarico.

**Compenso**

Il compenso orario spettante di € 14,50 lordo dipendente *per n.15 ore*, sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività del progetto.

**Trattamento dati**

In applicazione del D.lgs. 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

**Diffusione del bando**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Affissione all'Albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito ufficiale della scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Gavina Cappai